

**UMOWA nr....**  
**LEKARZ**

W dniu ..... roku pomiędzy Radomską Stacją Pogotowia Ratunkowego w Radomiu z siedzibą w Radomiu, 26-600 Radom ul. Tochtermana 1, zwanym w dalszej części Udzielającym zamówienia, reprezentowanym przez

Dyrektor –mgr Elżbieta Cieślak

a .....

prowadzącym w rozumieniu Ustawy o zawodzie lekarza działalność pod nazwą: .....  
.....  
oraz wpisanym w rejestr osób wykonujących zawód lekarza w ramach indywidualnych praktyk lekarskich, nr księgi rejestrowej ..... posiadającym prawo wykonywania zawodu nr ..... wydane przez ....., zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiadającym numer identyfikacyjny Regon ..... zwanym w dalszej części umowy Przyjmującym zamówienie

została zawarta umowa następującej treści :

**§ 1**

Udzielający zamówienia zleca a Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń opieki zdrowotnej świadczonych przez lekarza każdej osobie, znajdującej się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego, na zasadach określonych w niniejszej umowie.

**§ 2**

1. Świadczenia opieki zdrowotnej będą udzielane przez Przyjmującego zamówienie zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, standardami medycznymi, dostępnymi metodami i środkami oraz z należytą starannością, zgodnie z zasadami etyki zawodowej i poszanowaniem praw pacjenta.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń opieki zdrowotnej, zleconych przez dyspozytorów medycznych.

**§ 3**

1. Ze względu na sposób organizacji pracy u Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał swoje obowiązki w formie dyżurów, zgodnie z harmonogramem miesięcznym, ustalonym w uzgodnieniu z Udzielającym zamówienia (osobą sporządzającą harmonogram) na 7 dni przez rozpoczęciem każdego miesiąca.
2. Przyjmujący zamówienie będzie zgłaszał Udzielającemu zamówienia w terminie do dnia 15-go miesiąca poprzedzającego miesiąc, na który ustalany jest harmonogram.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielenia świadczeń, obejmujących nie mniej niż (48 godzin) w każdym miesiącu.
4. W okresie realizacji umowy dopuszcza się wystąpienie przerw w udzielaniu świadczeń w wymiarze do 30 dni łącznie. O przerwie w wykonywaniu świadczeń należy poinformować kierownika działu usług i ambulatorium.
5. Przyjmujący zamówienie nie może odmówić udzielania świadczeń w następujących dniach:
  - 1) w pierwszy dzień Świąt Wielkanocy ;
  - 2) drugi dzień Świąt Wielkanocy ;
  - 3) 24 grudnia ;
  - 4) 25 grudnia ;

- 5) 26 grudnia ;
- 6) 31 grudnia ;
- 7) 01 stycznia .

W przypadku braku możliwości pełnienia dyżuru obowiązkiem przyjmującego zamówienie jest znalezienie zastępstwa na dany dyżur.

6. Miejscem udzielania świadczeń opieki zdrowotnej, jest miejsce wskazane przez dyspozytora medycznego skoncentrowanej dyspozytorni zwanego dalej „dyspozytorem medycznym”.
7. Zlecenie wyjazdu dokonane przez dyspozytora medycznego w żadnym przypadku nie podlega weryfikacji przez Przyjmującego zamówienie.
8. W razie konieczności zapewnienia ciągłości udzielanych świadczeń opieki zdrowotnej, Udzielający zamówienia może zgodnie z potrzebą skierować Przyjmującego zamówienie do dowolnego miejsca stacjonowania zespołów ratownictwa medycznego, w ramach rejonu operacyjnego Pogotowia Ratunkowego.
9. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Udzielającego zamówienia miesięczny wymiar godzin ustalony w harmonogramie, o którym mowa w ust. 3 jest mniejszy, niż określony w ofercie Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie nie może żądać wynagrodzenia za gotowość do wykonania świadczeń ponad ilość ustaloną w tym harmonogramie.
10. Rozpoczęcie i zakończenie każdego dyżuru Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest potwierdzić logując się w:
  - 1) systemie XPRIMER wpisując : godzinę rozpoczęcia i zakończenia dyżuru;
  - 2) systemie SWD PRM poprzez każdorazowe zalogowanie i wylogowanie się z systemu oraz wpisania godziny rozpoczęcia i zakończenia dyżuru.
11. Udzielający zamówienia prowadzi w formie elektronicznej miesięczną ewidencję liczby godzin wykonywania umowy.

#### § 4

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zgłoszenia Udzielającemu zamówienia (Dyrektorowi Pogotowia – pisemnie) i dyspozytorowi dyspozytorni medycznej – telefonicznie, każdego przypadku, wymagającego interwencji właściwej jednostki pomocy społecznej lub Sądu Rodzinnego i Opiekuńczego, w związku z podejrzeniem zagrożenia dobra małoletnich dzieci lub osób wymagających pomocy społecznej, powziętym przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych.
2. Przyjmujący zamówienie nie może odmówić dyspozytorowi medycznemu lub lekarzowi koordynatorowi wykonania powierzonego zlecenia i w żadnym przypadku zlecenie to nie podlega weryfikacji przez Przyjmującego zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się po zakończeniu każdego dyżuru do pozostawienia w wyznaczonym miejscu wypełnionych kart zlecenia wyjazdu zespołu ratownictwa medycznego wraz z kartą medycznych czynności ratunkowych.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do noszenia ubrania ochronnego, spełniającego wymagane standardy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Przyjmujący zamówienie w czasie udzielania świadczeń opieki zdrowotnej nie jest pracownikiem Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w rozumieniu Kodeksu Pracy.
6. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest ściśle przestrzegać obowiązków określonych w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (T. jedn. Dz.U. z 2019 r. poz 1781), ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (T. jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 581) oraz wewnętrznych aktów normatywnych obowiązujących w Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego, regulujących problematykę ochrony danych, w tym: Polityki Bezpieczeństwa, Instrukcji Zarządzania Systemami Informatycznymi, zamieszczonych na stronie intranetowej Pogotowia Ratunkowego, do których dostęp odbywa się po zalogowaniu się Przyjmującego zamówienie nadanym przez Udzielającego zamówienia loginem i hasłem. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia umowy oraz przepisów wymienionych w zdaniu pierwszym, zwłaszcza w przypadku udostępnienia danych osobowych pacjentów osobom nieuprawnionym.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

- 1) rzetelnego prowadzenia dokumentacji medycznej, w szczególności czytelnego, prawidłowego i kompletnego wypełnienia dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej;
- 2) zaznajomienia się, stosowania i przestrzegania wewnętrznych aktów normatywnych Udzielającego zamówienia, do niniejszej umowy, zamieszczonych na jego stronie intranetowej oraz aktualnych procedur i procesów, wynikających z dokumentacji Systemu Zarządzania Jakością, Regulaminu organizacyjnego.

## § 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń z należytą starannością, wykorzystując aktualny stan wiedzy i umiejętności medyczne.
2. Przyjmujący zamówienie w czasie pełnienia dyżuru zobowiązuje się przebywać na terenie Pogotowia Ratunkowego lub w innym miejscu wskazanym przez Udzielającego zamówienia i każdorazowo na zlecenie dyspozytora medycznego, niezwłocznie udać się pod wskazany adres oraz, po udzieleniu pomocy, wydać kartę medycznych czynności ratunkowych pacjentowi lub jego opiekunowi prawnemu (w przypadku pozostawienia pacjenta w miejscu zgłoszenia) a następnie powiadomić dyspozytora medycznego o zakończeniu czynności.
3. Świadczenia zdrowotne Przyjmujący zamówienie opisuje w karcie zlecenia wyjazdu zespołu ratownictwa medycznego.
4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia lub przez upoważnionych i uprawnionych pracowników Narodowego Funduszu Zdrowia, w zakresie określonym ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 146 z późn. zm.), a w szczególności co do :
  - 1) jakości i terminowości udzielanych świadczeń, a także w zakresie trzeźwości; obecności środków odurzających, dbałości o mienie Udzielającego zamówienie;
  - 2) liczby i rodzaju udzielonych świadczeń;
  - 3) współpracy z personelem zatrudnionym przez Udzielającego zamówienia;
  - 4) prowadzonej i wymaganej dokumentacji medycznej oraz poddania się kontroli innym uprawnionym organom w zakresie ich działania.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się brać udział w szkoleniach, organizowanych i finansowanych przez Udzielającego zamówienie, w terminach uzgodnionych z Udzielającym zamówienie.
6. Przyjmujący zamówienie udzielając świadczeń opieki zdrowotnej, współpracuje z personelem zatrudnionym przez Udzielającego zamówienia, w szczególności z :
  - 1) członkami zespołów wyjazdowych Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego;
  - 2) Z-cą Dyrektora ds. Medycznych Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego;
  - 3) Kierownikiem Działu Usług i Ambulatorium Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania się weryfikacji zgodnie z zarządzeniami wewnętrznymi Udzielającego zamówienia.

## § 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do posiadania w okresie wykonywania niniejszej umowy aktualnego zaświadczenia wydanego przez uprawnionego lekarza medycyny pracy, o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania czynności, o których mowa w § 1.
2. Przyjmujący zamówienie wykonuje badania i uzyskuje zezwolenie na własny koszt.
3. Jeżeli w trakcie niniejszej umowy upływa termin ważności zaświadczenia, orzeczenia lekarskiego, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się dostarczyć aktualne zaświadczenia, na 3 dni przed upływem terminu ich ważności.

## § 7

Strony zgodnie postanawiają, że Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest:

- 1) posiadać aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia okresowego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i obowiązuje się je dostarczyć Udzielającemu zamówienia – Działu Kadr;
- 2) wykonywać czynności w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosować się do wydawanych w tym zakresie poleceń i wskazówek przez Udzielającego zamówienia;
- 3) dbać o należyty stan urządzeń, narzędzi i sprzętu oraz o porządek i ład w miejscu wykonywania czynności;
- 4) niezwłocznie zawiadomić Udzielającego zamówienia o zauważonym wypadku albo zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego oraz ostrzec inne osoby, znajdujące się w rejonie zagrożenia, o grożącym im niebezpieczeństwie;
- 5) współdziałać z Udzielającym zamówienia w wypełnianiu obowiązków bezpieczeństwa i higieny pracy i z tego tytułu ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność.

## § 8

1. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i zaniechania wyrządzone przy realizacji niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi ryzyko gospodarcze związane z działalnością, obejmującą świadczenia opieki zdrowotnej, udzielane na podstawie niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej i z tego tytułu jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania świadczeń opieki zdrowotnej na kwotę nie niższą niż określona w przepisach ogólnie obowiązujących (ustawa o zawodzie lekarza i lekarza dentysty oraz przepisy wykonawcze; ustawa o działalności leczniczej i przepisy wykonawcze) i zobowiązuje się do kontynuowania tego ubezpieczenia przez cały okres trwania niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie dołącza do niniejszej umowy kserokopię polisy ubezpieczeniowej OC lekarza, wykonującego działalność leczniczą jako indywidualna praktyka lekarska lub indywidualna specjalistyczna praktyka lekarska wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego (dysponenta zespołów ratownictwa medycznego). Jeżeli w trakcie niniejszej umowy upływa termin ważności polisy, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się dostarczyć polisę na kolejny okres na 3 dni przed upływem tego terminu.

## § 9

1. Strony niniejszej umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń opieki zdrowotnej, objętych umową.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wywołane przez jego działanie lub zaniechanie a powstałe w związku z wykonywaniem umowy, będące następstwem działania niezgodnego z przepisami prawa oraz obowiązującymi procedurami, nie wyłączając błędów medycznych lub zaniechania, albo braku dochowania należytej staranności.
3. W przypadku naprawienia przez Udzielającego zamówienia szkody poniesionej przez pacjenta w sytuacji, gdy za jej powstanie wyłącznie odpowiedzialnym będzie Przyjmujący zamówienie, jest on zobowiązany do zwrotu Udzielającemu zamówienia wszystkiego, co Udzielający zamówienia świadczył z tytułu naprawienia szkody. Zwrot nastąpi bezzwłocznie po wezwaniu, nie później, niż w ciągu 21 dni od wysłania wezwania listem poleconym na adres Przyjmującego zamówienie, wskazany w niniejszej umowie.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność materialną do pełnej wysokości za szkody polegające na zniszczeniu, uszkodzeniu lub utracie rzeczy udostępnionych mu przez Udzielającego zamówienia.
5. Jeżeli szkoda powstała na skutek zachowania wszystkich członków zespołu wyjazdowego w tym sprzętu medycznego, w związku z udzielaniem świadczeń, Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za część szkody proporcjonalną do jego stopnia zawinienia i przyczynienia się do powstania szkody. Jeśli nie można ustalić stopnia winy i przyczynienia się Przyjmującego

zamówienie do powstania szkody, odpowiada on wraz z pozostałymi członkami zespołu wyjazdowego w częściach równych.

### § 10

1. Przyjmujący zamówienie, pomimo zakończenia dyżuru, jest zobowiązany udzielać świadczeń opieki zdrowotnej do momentu rozpoczęcia dyżuru przez następnego świadczeniodawcę.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z ofertą i nie ma prawa do przenoszenia swoich obowiązków na inne osoby, z wyjątkiem zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W każdym przypadku, o którym mowa w ust. 2, Przyjmujący zamówienie w porozumieniu z Udzielającym zamówienia (osobą sporządzającą harmonogram) ustala zastępstwo.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapłaty Udzielającemu zamówienia kary umownej w przypadku:
  - opóźnienia realizacji świadczenia z wyłącznej winy Przyjmującego zamówienia – 30% należności miesięcznej.
  - niepunktualnego rozpoczynania udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienia – 10% należności miesięcznej,
  - niezabezpieczenia zastępstwa w przypadku niemożności osobistego udzielania świadczeń medycznych – 30% należności miesięcznej,
  - nieterminowego, nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej przez Przyjmującego zamówienia - 20% należności miesięcznej,
  - zagubienia, zniszczenia lub uszkodzenia sprzętu medycznego z wyłącznej winy Przyjmującego zamówienia do pełnej wysokości poniesionych szkód przez Udzielającego zamówienia.
  - niemożności uzyskania kontaktu z Przyjmującym zamówienia w czasie w którym był zobowiązany do pozostawiania w gotowości do świadczenia usług medycznych – 20% należności miesięcznej.

### § 11

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienia środki transportu, łączności, sprzęt, aparaturę i środki medyczne, niezbędne do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej, wymienionych w § 1.
2. Przyjmujący zamówienia nie może wykorzystywać środków transportu medycznego, leków, środków medycznych oraz sprzętu i aparatury medycznej do udzielania innych, niż określonych w niniejszej umowie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W czasie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Przyjmujący zamówienia jest uprawniony do nieodpłatnego korzystania z pomieszczeń socjalnych i sanitarnych znajdujących się na terenie Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego. Przyjmujący zamówienia, kończąc dyżur ma obowiązek pozostawienia ambulansu i pomieszczeń w należyтым porządku i czystości.
4. Przyjmujący zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania instrukcji obsługi i użytkowania sprzętu, aparatury medycznej. Wszystkie czynności zawarte w instrukcjach należy wykonywać z należytą starannością.

### § 12

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony z mocą od dnia ..... do dnia ....., nie dłużej jednak niż do dnia obowiązywania umowy Udzielającego zamówienia z NFZ, w zakresie udzielania świadczeń opieki zdrowotnej ratownictwo medyczne.
2. Niniejsza umowa może zostać przedłużona na podstawie aneksu w przypadkach prawem przewidzianych, w szczególności w przypadku przedłużenia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej – ratownictwo medyczne, zawartej pomiędzy NFZ a Udzielającym zamówienia.

## § 13

1. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który została zawarta. Jeżeli zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy, umowa ulega rozwiązaniu z dniem zaistnienia tych okoliczności.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie przez każdą ze stron, z zachowaniem jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia .
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego zamówienia ze skutkiem natychmiastowym na podstawie pisemnego oświadczenia, w szczególności gdy Przyjmujący zamówienie:
  - 1) niezasadnie odmówił wykonania świadczenia;
  - 2) wykonywał świadczenie w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających;
  - 3) przekazał jakiegokolwiek informacje o zgonach pacjentów do jednostek nie uprawnionych do otrzymania takich informacji;
  - 4) nie wydał kopii karty medycznych czynności ratunkowych pacjentowi lub jego opiekunowi prawnemu (w przypadku pozostawienia pacjenta w miejscu zgłoszenia),
  - 5) nie dokonał prawidłowych wpisów w karcie zlecenia wyjazdu oraz karcie medycznych czynności ratunkowych zgodnie z wymaganiami, dotyczącymi prawidłowego wypełniania dokumentu,
  - 6) udzielał/udziela świadczeń na rzecz innych podmiotów w godzinach udzielania świadczeń na podstawie niniejszej umowy;
  - 7) wykorzystywał leki, sprzęt lub aparaturę medyczną w innym celu niż wykonywanie świadczeń objętych zakresem niniejszej umowy;
  - 8) nie stosował się do wskazań aktualnej wiedzy medycznej w zakresie medycyny ratunkowej; procedur ISO, innych procedur, Regulaminu organizacyjnego i zarządzeń wewnętrznych Udzielającego zamówienia;
  - 9) udzielając świadczeń zdrowotnych, naruszył godność pacjentów lub dobre imię Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu;
  - 10) w przypadku, gdy skarga złożona na Przyjmującego zamówienie była/jest uzasadniona.
4. Umowa ulega rozwiązaniu na skutek jednostronnego oświadczenia, złożonego przez Udzielającego zamówienia w przypadku powzięcia przez Udzielającego zamówienia informacji o pozbawieniu Przyjmującego zamówienie prawa wykonywania zawodu lub zawieszenia w tym prawie. Rozwiązanie umowy następuje z datą doręczenia Przyjmującemu zamówienie oświadczenia Udzielającego zamówienia.
5. Umowa może zostać rozwiązana bez wypowiedzenia przez Udzielającego Zamówienia również w przypadku gdy wartość kontraktu z NFZ uległa zmniejszeniu.

## § 14

1. Strony ustalają, że podstawowa stawka wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie za każdą godzinę udzielania świadczeń określonych umową przez lekarza wynosi:
  - w dni powszednie.....
  - w dni świąteczne.....
2. Udzielający zamówienia w terminie 6 dni po zakończeniu każdego miesiąca dostarczy do Działu Kadr fakturę za wykonane usługi.
3. Udzielający zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie dodatek wyjazdowy do stawki podstawowej wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, za każdą godzinę udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w wysokości 30% tej stawki brutto.
4. Wpłaty wynagrodzenia za wykonane świadczenie dokonuje się raz w miesiącu w terminie do 14 dni, po zakończeniu miesiąca, przelewem na konto wskazane przez Przyjmującego zamówienie.
5. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Udzielającego zamówienia, nie później niż w terminie 3 dni po upływie miesiąca, za który ma zostać wypłacone wynagrodzenie. Niewywiązanie z tego zobowiązania zwalnia Udzielającego zamówienia z jakiegokolwiek odpowiedzialności, jeżeli dokonał przelewu na rachunek bankowy wskazany w ust. 4

**§ 15**

1. Przyjmujący zamówienie osobiście rozlicza się z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wykonywane przez niego usługi wchodzą w zakres prowadzonej działalności gospodarczej, o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 226 z późn. zm.).

**§ 16**

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jego adresem do korespondencji jest następujący adres:  
.....
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Udzielającego zamówienia o każdej zmianie adresu do korespondencji pod rygorem przyjęcia, że wysłanie korespondencji listem poleconym na wskazany wyżej adres jest równe w skutkach z jej doręczeniem, przy czym za dzień doręczenia uważa się datę pierwszego awiza, widniejącą na kopercie.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do aktualizowania i powiadamiania Udzielającego zamówienia w przypadku dokonania zmian, w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) najpóźniej w ciągu 2 dni od nastąpienia zmiany.

**§ 17**

Przyjmującemu zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń, będących przedmiotem niniejszego zamówienia, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 18**

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 19**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 799), Kodeksu Cywilnego i innych ustaw.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Udzielający zamówienia :

Przyjmujący zamówienie :

.....

.....