

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY NR RSPR - 16 ZO/D/2024

Zakup bonów towarowych dla pracowników Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu

W dniu2024 roku w Radomiu pomiędzy:

Radomską Stacją Pogotowia Ratunkowego w Radomiu, ul. Tochtermana 1, 26-600 Radom, zarejestrowaną w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej przez Sąd Rejonowy Lublin Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000096809, NIP: 948-166-86-43, REGON 670206286, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

mgr Elżbietę Cieślak – Dyrektora Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

zwanymi dalej Stronami,

na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o zapisy Regulaminu dokonywania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza równowartości kwoty 130.000,00 zł netto, obowiązującego w Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Dyrektora Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu NR 19/2020 z dnia 31 grudnia 2020 roku, pn. **Zakup bonów towarowych dla pracowników Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu**, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w § 1 umowy ust. 2 umowy.
2. Przedmiotem umowy jest dostawa bonów towarowych papierowych w ilości i nominałach:
 - a) **1292 sztuk o wartości 50 zł brutto,**
 - b) **322 sztuk o wartości 100 zł brutto,**
 - c) **161 sztuk o wartości 200 zł brutto.**

3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia-załącznik nr 2 do umowy, Formularzu ofertowym - Załącznik nr 1 do umowy oraz Wykazie placówek handlowo- usługowych honorujących bonu na terenie województwa mazowieckiego z uwzględnieniem placówek na terenie miasta Radomia – Załącznik nr 1a do *Formularza ofertowego* (załącznik nr 1 do umowy).

§ 2.

TERMIN REALIZACJI

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie **do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy tj. do dnia2024 roku.**
2. Przez wykonanie przedmiotu umowy rozumie się dostarczenie do siedziby Zamawiającego przy ul. Tochtermana 1 w Radomiu, bonów towarowych w liczbie i nominałach zgodnie z warunkami umowy, za łączną cenę wskazaną w § 3 ust. 1 umowy.

§ 3.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wartość umowy opiewa na kwotęzł brutto, słownie (..... 00/100) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie stanowiło iloczyn ceny jednostkowej brutto danego bonu oraz liczby faktycznie dostarczonych bonów.
2. Ceny jednostkowe brutto bonów, zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę przedmiotu umowy, zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 wraz z transportem bonów do siedziby Zamawiającego.

§ 4.

WARUNKI REALIZACJI

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, do siedziby Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu.
2. Ze strony Zamawiającego osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest:
Marzena Wojciechowska tel. 48 36 263-89 w. 244 /Dział Kadr/, mail:
pogotowie@pogotowie.radom.pl
3. Ze strony Wykonawcy osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu odbioru jest:
..... Tel.....mail:.....
4. Dokonanie odbioru będzie potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela stron umowy w protokole odbioru, sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do umowy.

5. Wszelkie dokumenty dotyczące odbioru przygotowuje Wykonawca.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy lub jego niezgodności z opisem przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia przedmiotu umowy.
8. W przypadku dwukrotnego wystąpienia sytuacji opisanej w ust. 7, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy oraz naliczenia kary umownej wskazanej w § 6 ust. 1 pkt 3 umowy.
9. W razie stwierdzenia braku ilościowego, bądź wady jakościowej bonu Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę faksem lub e-mailem Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia lub wymiany bonów na wolne od wad na własny koszt w terminie 4 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji. Wykonawca dostarczy bezpłatnie brakujący/wolny od wad bon do RSPR, w której zatrudniony jest dany pracownik. W takim przypadku termin ważności tego bonu zostanie wydłużony o 30 dni w stosunku do terminu realizacji wszystkich bonów.

§ 5.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 odbędzie się przelewem w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, którą Wykonawca wystawi po dokonaniu protokolarnie potwierdzonego odbioru przedmiotu umowy, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do umowy), potwierdzający dostawę przedmiotu umowy.
3. W przypadku niewłaściwie wystawionej faktury brak zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego nie będzie stanowić podstawy do naliczenia odsetek ustawowych, ani nie będzie traktowany jako pozostawanie przez niego w zwłóce.
4. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6.

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy za każdy dzień w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 4 ust 9.
 - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,

- 4) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający,
 - 5) Wykonawca zapłaci 10% wartości brutto umowy za każdy przypadek niehonorowania bonów przez którykolwiek z punktów handlowych wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
2. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w ust. 1, nie pokrywają rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych. Łączna wysokość kar, jakiej mogą dochodzić strony, w przypadku odstąpienia, wypowiedzenia lub rozwiązania umowy wynosi 30% wartości umowy.
 3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonej kary umownej z wynagrodzenia.

§ 7.

WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) likwidacji, rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) nie spełnienia świadczenia w terminie ustalonym w § 2.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku opóźnienia w dostawie bonów powyżej 14 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od upływu ostatniego dnia powyższego terminu 14-dniowego.
4. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nie stanowi podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 8.

ZMIANY UMOWY.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:
 - 2.1. zmiany terminu wykonania umowy, w przypadku: wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2.2. zmiany liczby zamawianych bonów towarowych, poprzez ich zmniejszenie lub zwiększenie, jednakże w granicach nie przekraczających 5% łącznej liczby bonów towarowych

3. Z zastrzeżeniem postanowień wskazanych w ust. 2.1 i 2.2. w każdym innym przypadku wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, chyba, że wynika to z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Nie stanowią istotnej zmiany i nie wymagają zawarcia pisemnego aneksu do umowy zmiany danych teleadresowych Stron. Do skuteczności tych zmian wymagane jest pisemne zawiadomienie drugiej Strony. Do chwili zawiadomienia o zmianie danych teleadresowych korespondencję przesłaną na dotychczasowy adres uznaje się za doręczoną

§ 9.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych pozyskanych w trakcie realizacji umowy. Wykonawca nie może w żaden inny sposób wykorzystywać pozyskanych danych, jak tylko dla należytego wykonania umowy, w szczególności nie może ich używać w celach reklamowych i marketingowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (zwanym: RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia.
4. Strony zobowiązują zachować w poufności postanowienia niniejszej Umowy oraz wszelkie informacje pozyskane w związku z zawarciem i realizacją umowy. Obowiązek poufności nie dotyczy danych, które zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami umownymi powinny być upublicznione albo przekazane właściwym organom lub podmiotom trzecim.
5. Wszelkie spory pomiędzy Stronami mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy będą rozwiązywane w drodze negocjacji pomiędzy Stronami. Strony zobowiązują się działać w dobrej wierze w celu rozwiązania sporu, zważając na cel niniejszej Umowy i przy równym uwzględnieniu zasługujących na uwzględnienie interesów Stron. W przypadku, gdy ww. procedura okaże się nieskuteczna, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
7. Każda osoba podpisująca niniejszą Umowę gwarantuje, że jest upoważniona do zawarcia (podpisania) niniejszej Umowy w imieniu Strony, którą reprezentuje.

Załącznikami do umowy są:

Załącznik nr 1 do umowy - FORMULARZ OFERTOWY wraz z załącznikiem nr 1a do Formularza ofertowego – wykaz placówek handlowych.

Załącznik nr 2 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 do umowy - JEDNOLITE OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Załącznik nr 4 do umowy - KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Załącznik nr 5 do umowy – Wzór protokołu odbioru

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Potwierdzam zapoznanie z treścią:

Miejscowość, dnia

Podpis