

SZCZEGÓLWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO) NA ŚWIADCZENIE USŁUG ZDROWOTNYCH w zakresie:

1. Udzielania świadczeń przez lekarzy w ramach : **Ratownictwa Medycznego, Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej (NiŚOZ).**
2. Udzielania świadczeń przez **ratownika medycznego/ ratownika medycznego- kierowcy** w ramach : **Ratownictwa Medycznego, Transportu Medycznego.**

I. Zamawiający:

Radomska Stacja Pogotowia Ratunkowego w Radomiu ul. Tochtermana 1, 26-600 Radom
NIP 9481668643, REGON 670206286, KRS 0000096809

II. Przedmiot Konkursu:

ŚWIADCZENIE USŁUG MEDYCZNYCH

w zakresie:

1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywa się w zespołach ratownictwa medycznego i transportu medycznego polegających na udzielaniu świadczeń w miejscu zdarzenia przez (np. miejscu zamieszkania lub przebywania pacjenta, w którym nastąpiło zdarzenie) przez zespoły wyjazdowe w miejscach stacjonowania, zgodnie z aktualnymi uwarunkowaniami organizacyjnymi Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie zgodnie z ustalonym harmonogramem uzgodnionym z Przyjmującym zamówienie, określającym dni i godziny udzielania świadczeń. Udzielający zamówienia może zlecić Przyjmującemu zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem postępowania także na rzecz innych komórek organizacyjnych, jeżeli potrzeba taka wynikać będzie z przyczyn dotyczących potrzeb lub zmian organizacyjnych Udzielającego zamówienia, zmian w organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych lub w sytuacjach nadzwyczajnych.

2. Świadczenia z zakresu nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej udzielanej w siedzibach Ambulatorium NiŚOZ, Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu.

Termin składania ofert: 16.12.2024r. do godz. 10.00

Termin otwarcia ofert: 16.12.2024r. do godz. 12.00

III. CZAS, NA KTÓRY ZOSTANIE ZAWARTA UMOWA

Umowa zostanie zawarta na czas określony.

Udzielający zamówienia zastrzega możliwość do odwołania konkursu ofert na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny oraz zawarcia umowy z datą późniejszą w szczególności w związku z przedłużeniem się postępowania o udzielanie przedmiotowego zamówienia.

IV. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTA ORAZ SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferentem może być podmiot wykonujący działalność leczniczą lub osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny zwanym dalej Przyjmującym zamówienie.

Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej oraz zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Udzielającego zamówienia i Przyjmującego zamówienie, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

Wymagane dokumenty i załączniki, które należy dołączyć do oferty:

W przypadku podmiotu wykonującego działalność leczniczą:

zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub postanowienie o wpisie do Krajowego Rejestru Sądowego w odniesieniu do prowadzenia działalności w formie spółki i podlegającej przepisom ustawy Kodeks Spółek Handlowych poświadczających, że Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym ma prawo udzielać świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie objętym przedmiotem konkursu. Z dokumentów tych ma także wynikać, że osoby podpisujące ofertę lub udzielające pełnomocnictwa są upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta. Statut oraz decyzję wojewody o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

dla Lekarza Nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej :

a/ zgoda na prowadzenie indywidualnej praktyki lekarskiej

b/ dyplom ukończenia studiów medycznych

c/ prawo wykonywania zawodu

e/ ubezpieczenie OC

f/ zaświadczenie o niekaralności zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560) - tzw. „Ustawą Kamilka”

dla Lekarza Ratownictwa medycznego :

a/ zgoda na prowadzenie indywidualnej praktyki lekarskiej

b/ dyplom ukończenia studiów medycznych

c/ prawo wykonywania zawodu

d/ dyplom specjalizacji lub tytuł specjalisty w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii, medycyny ratunkowej lub neurologii albo lekarza po drugim roku specjalizacji w tej dziedzinie który kontynuuje szkolenie specjalizacyjne, lub lekarz posiadający specjalizację lub tytuł specjalisty w dziedzinie chorób wewnętrznych, chirurgii ogólnej, chirurgii dziecięcej, kardiologii, ortopedii i traumatologii narządu ruchu, ortopedii i traumatologii lub pediatrii, lekarza który w ramach szkolenia specjalizacyjnego ukończył moduł podstawowy w dziedzinie: chorób wewnętrznych, pediatrii lub chirurgii ogólnej i kontynuuje lub zakończył szkolenie specjalizacyjne oraz uzyskał tytuł specjalisty.

e/ ubezpieczenie OC

f/ zaświadczenie o niekaralności zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560) - tzw. „Ustawą Kamilka”

Proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia należy podać na Arkuszu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1a

Wypełnić Oświadczenie Oferenta stanowiącym Załącznik nr 2

W przypadku podmiotów leczniczych wykaz osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych.

dla Ratowników medycznych / Ratowników medycznych - kierowcy:

a/ dyplom ukończenia szkoły

b/ karta przebiegu doskonalenia zawodowego

c/ dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych

d/ zezwolenie na prowadzenie pojazdów uprzywilejowanych

e/ minimalny staż pracy 3 lata w Zespołach Ratownictwa Medycznego lub SOR

f/ zaświadczenie o niekaralności zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560) - tzw. „Ustawą Kamilka”

Proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia należy podać na Arkuszu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1b

Wypełnić Oświadczenie Oferenta stanowiącym Załącznik nr 2

W przypadku podmiotów leczniczych wykaz osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.

Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

Treść oferty musi odpowiadać treści SWKO.

Oferta winna być złożona w formie pisemnej wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SWKO.

Oferta winna być złożona w zaklejonej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Na kopercie należy umieścić:

dokładny adres Oferenta (adres do korespondencji oraz kontaktowy numer telefonu)

napis określający przedmiot postępowania konkursowego: „Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie usług” i napis: **Nie otwierać do dnia 16.12.2024 roku do godz. 12.00**

Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane przez Oferenta (przez osobę/y prawnie umocowaną/e do zaciągania zobowiązań, co winno wynikać z dokumentu potwierdzającego osobowość prawną Oferenta). W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale posiadające odpowiedni zakres, podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną. **Wszystkie wymagane dokumenty muszą być złożone w postaci kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta (data, podpis i pieczęć Oferenta) za wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być złożone w oryginale.**

Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta.

V. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Zasady wyboru oferty

Zamawiający wyłoni Oferenta, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWKO;

- przedstawia najkorzystniejszą ofertę, wg podanych kryteriów oceny ofert.

2. Kryteria oceny ofert

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Oferentów w zakresie nw. kryterium:

a) stawka za 1 godzinę świadczeń - 100%

algorytm oceny kryterium stawka:

$$Wp (S) = \frac{\text{Stawka szacunkowa}}{\text{Stawka oferty badanej}} \times 100\%, \quad \text{gdzie:}$$

Stawka szacunkowa — stawka, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający w przypadku przekroczenia przez Oferenta stawki szacunkowej przewidzianej na sfinansowanie 1 godziny świadczeń w danym zakresie, zastrzega sobie prawo prowadzenia negocjacji z każdym Oferentem oddzielnie.

Przyjmuje się, że 1% =1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

Punkty wynikające z algorytmu matematycznego uzyskane przez Oferenta zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Konkurs zostanie przeprowadzony jednoetapowo. Komisja wyłoni Oferentów, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w zakresie kryterium oceny.

Rozliczenia między Zamawiającym a Oferentem będą prowadzone w PLN.

WARUNKI PŁATNOŚCI

Udzielający zamówienia będzie dokonywał zapłaty za zrealizowane w danym miesiącu świadczenia zdrowotne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Przyjmującego zamówienie rachunku/faktury w terminie do 14 dni od dnia otrzymania rachunku/faktury. Podstawą uznania rachunku/faktury będzie potwierdzenie wykonanych świadczeń zdrowotnych przez Kierownika działu usług i ambulatorium lub osobę pełniącą jego obowiązki. Zapłata będzie dokonywana przelewem na wskazany na rachunku/fakturze przez Przyjmującego zamówienie rachunek bankowy. Miesięczne wynagrodzenie z tytułu udzielonych świadczeń zdrowotnych stanowi będzie iloczyn liczby zrealizowanych godzin i stawki godzinowej określonej w Załączniku nr 1. do niniejszych SWKO.

3.Udzielający zamówienia-Radomska Stacja Pogotowia Ratunkowego w Radomiu zastrzega sobie prawo do nie przyjęcia ofert:

- a) Oferentów z którymi Radomska Stacja Pogotowia Ratunkowego w Radomiu rozwiązała lub zakończyła (nie przedłużyła) umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną.
- b) Oferentów którzy rozwiązali umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną z Radomską Stacją Pogotowia Ratunkowego.

VI. OFERTA CENOWA:

Cena przedmiotu zamówienia winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

Cenę należy podać na druku (Formularzu Ofertowym), stanowiącego Załącznik nr 1 do SWKO.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi jak w rozdz. III niniejszych **SWKO** należy przesłać **do dnia 16.12.2024 roku do godziny 10.00 na adres Radomska Stacja Pogotowia Ratunkowego w Radomiu 26-600 Radom ul. Tochtermana1 lub złożyć do dnia 16.12.2024 roku do godziny 10** w siedzibie Udzielającego zamówienie tj w Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu ul. Tochtermana 1 pok 12. sekretariat.

Celem dokonania zmian, bądź poprawek - Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, pod warunkiem zachowania **wyznaczonego terminu** składania ofert.

Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Oferenta. Oferent winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w maksymalnym stopniu zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu i zapewnić terminowe doręczenie.

VIII. OTWARCIE OFERT

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 16.12.2024 roku o godz. 12.00** w pokoju nr 12 - (na I piętrze) w siedzibie Udzielającego zamówienia tj. w RSPR Radom ul. Tochtermana 1.

Otwarcie ofert odbędzie się w obecności Komisji konkursowej oraz wszystkich przybyłych Oferentów, którzy będą mogli uczestniczyć w części jawnej konkursu.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty jej złożenia.

IX. MIEJSCE I TERMIN ROZTRZYGNĘCIA KONKURSU

1.Konkurs zostanie rozstrzygnięty najpóźniej w terminie do 7 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.

2.Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Udzielającego zamówienia.

X. TRYB I ZAKRES PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ

- 1.Konkurs przeprowadza Komisja powołana Zarządzeniem Dyrektora RSPR RADOM
- 2.Prace Komisji odbywają się w części jawnej i w części zamkniętej.
- 3.Komisja konkursowa mając na celu rozstrzygnięcie konkursu ofert, dokonuje następujących czynności w części jawnej:
 - 3.1 Stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert.
 - 3.2 Otwiera koperty z ofertami.
 - 3.3 Podaje informacje dotyczące ceny oferty.
- 4.Komisja konkursowa w części zamkniętej posiedzenia bez udziału Oferentów dokonuje następujących czynności:
 - 4.1 Ustala, które z ofert spełniają warunki określone w punkcie IV niniejszych SWKO.
 - 4.2 Odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w punkcie IV niniejszych SWKO lub:
 - złożoną po terminie,
 - zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - jeżeli oferent nie określił proponowanego wynagrodzenia tytułem udzielania świadczeń zdrowotnych lub przekroczył określone maksymalne wynagrodzenie tytułem udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w SWKO
 - złożoną przez Oferentów, z którym została zawarta przez Oddział Wojewódzki Funduszu Zdrowia umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie objętym niniejszym postępowaniem.
- 5.W przypadku, gdy braki, o których mowa w punkcie 4 dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
- 6.W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne podlegające uzupełnieniu, Komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia ofert.
- 7.Komisja wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej.
8. Z przebiegu konkursu Komisja konkursowa sporządza protokół.
9. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego, Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu konkursu.
10. Konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty w ciągu 7 dni od daty otwarcia ofert.
11. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczone na stronie internetowej i tablicy informacyjnej Udzielającego zamówienia.
- 12.Z chwilą ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego następuje jego zakończenie i Komisja ulega rozwiązaniu.

XI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Dyrektor Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Radomiu unieważniania postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego konkursu, gdy:
 - nie wpłynęła żadna oferta,
 - wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem punktu 2,
 - odrzucono wszystkie oferty,
 - kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na sfinansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w postępowaniu,
 - nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze. Środki odwoławcze nie przysługują na wybór trybu postępowania, nie dokonanie wyboru Oferenta i unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

W toku postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.

Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie umieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.

W przypadku uwzględnienia protestu, Komisja powtarza zaskarżoną czynność.

Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Dyrektora Udzielającego zamówienia, w terminie do 7 dni od dnia ogłoszenia o wyniku postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu ofert. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

XIII. ZAWARCIE UMOWY.

Udzielający zamówienia zawiera umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych z Oferentem, którego oferta została wybrana przez Komisję konkursową jako najkorzystniejsza w terminie do 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

1. Projekt umowy na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne stanowi Załącznik nr 3 do niniejszych Warunków.

2. Jeżeli Oferent, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert jak również terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyn.

Zapytania do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert można składać nie później niż w dniu wyznaczonym na składanie ofert.

Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami jest: Kierownik Działu Kadr RSPR - **Marzena Wojciechowska**
tel. (48 362-63-89)

Załączniki:

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | a) Arkusz ofertowy lekarza
b) Arkusz ofertowy ratownik medyczny/ratownik medyczny- kierowca |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie Oferenta |
| Załącznik nr 3 | a) Projekt umowy lekarza ZRM
b) Projekt umowy lekarza NiŚOZ
c) Projekt umowy ratownik medyczny
d) Projekt umowy ratownik medyczny- kierowca |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie |
| Załącznik nr 5 | Klauzula Informacyjna |

Elżbieta Cieślak

Dyrektor Radomskiej Stacji
Pogotowia Ratunkowego
w Radomiu